

# Notice demande de subvention - Projets internationaux

---

## Éléments à inclure dans le compte-rendu narratif et financier de votre projet

*Ce document est fourni à titre indicatif et ne remplace pas le compte-rendu narratif et financier, quantitatif et qualitatif qui vous est demandé suite à l'attribution d'une subvention. Il doit simplement vous permettre de savoir quels sont en particulier les éléments à insérer dans votre rapport d'activité détaillé. Vous pouvez élaborer celui-ci selon vos préférences dès lors qu'il contient les éléments ci-dessous, et vous pouvez y ajouter toute information complémentaire qui vous semblerait pertinente.*

### I. Bilan narratif quantitatif et qualitatif

Montant et projet d'affectation de la subvention versée par la ville de Brest :

Date de mise en œuvre prévue et date de mise en œuvre effective :

Quels étaient les objectifs du projet ? Ont-ils été atteints ?

Objectif principal :	Atteint : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Indicateur(s) vérifiable(s) de succès :
Sous-objectif n°1 :	Atteint : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Indicateur(s) vérifiable(s) de succès :
Sous-objectif n°2 :	Atteint : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Indicateur(s) vérifiable(s) de succès :

Contenu du projet :

Action n°1 :	Résultat attendu :	Résultat obtenu :
Action n°2 :	Résultat attendu :	Résultat obtenu :

Action n°3 :	Résultat attendu :	Résultat obtenu :

Combien de personnes bénéficient directement du projet ?

Quels sont les impacts de votre projet ? (effets à long terme, positifs et négatifs de vos actions)

Quels sont les acteurs et partenaires locaux impliqués activement ?

## II. Éléments financiers

Quel était le budget prévisionnel de votre projet ? Quel est le budget réalisé ?

La subvention attribuée par la ville de Brest a-t-elle été entièrement utilisée ? Si non, justifier de son utilisation future.

Les moyens financiers engagés étaient-ils suffisants ? Si non, pourquoi ?

Les résultats sont-ils à la mesure des moyens financiers engagés ?

## III. Perspectives

Quelles sont les difficultés rencontrées lors de la mise en œuvre du projet ?

Quelles sont les pistes d'amélioration pour le projet ?

Comment le projet va-t-il se pérenniser, s'autogérer et ainsi être assuré de se poursuivre? (Avec quels moyens financiers, humains etc.)

Comment le projet est-il valorisé ?

## IV. Annexes

Documents à joindre le cas échéant :

- Devis
- Factures
- Photos