

Demande de réservation de salle

Nom de l'association _____

Adresse _____

Site internet _____

Courriel _____ Tél. : _____ Fax : _____

M. Mme Mlle Fonction : _____ (*)

Adresse _____

Complément d'adresse _____

Courriel _____ Tél. : _____ Fax : _____

Souhaite réserver une salle municipale (Faites votre choix dans le tableau ci-dessous)

Dates : Réservation ponctuelle Date : _____

 Réservation annuelle Durée : Du _____ Au _____

Fréquence :

 Toutes les semaines

 Tous les mois

 Jour(s) de la semaine _____

Horaires : de _____h à _____h

| SALLES MUNICIPALES | | Nombre de personnes maximum | Choix |
|---|--------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| ESPACE ASSOCIATIF PEN AR CREAC'H 6 rue Pen ar créac'h Personne à contacter : Nathalie LE GUEN 02,98,00,82,18 | 3 salles (1er étage) | 49 | <input type="checkbox"/> |
| | Bureau de permanence (2ème étage) | 5 | <input type="checkbox"/> |
| SALLE MUNICIPALE SAUTY 4 rue Colonel Fonferrier Personne à contacter : Nathalie LE GUEN | 1 | 19 | <input type="checkbox"/> |

| | | | |
|---|----------------------------------|---------------------------------|--|
| 02,98,00,82,18 | | | |
| SALLES MUNICIPALES | | Nombre de personnes maxi | Choix |
| SALLE MUNICIPALE TISSOT 2 rue du Stiffélou Personne à contacter : Nathalie LE GUEN 02,98,00,82,18 | 1 | 49 | <input type="checkbox"/> |
| SALLE KERVALON 1 rue Jean Sébastien Bach Personne à contacter : Nathalie LE GUEN 02,98,00,82,18 Secrétariat Kervallon : ☎ 02.98.05.70.50 Fax.: 02.98.05.60.22 | Grande salle Petite salle | 99 49 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

Je certifie que mon association est intégrée à l'annuaire associatif brestois

Dans le cas contraire, je vous remercie de m'adresser la demande d'inscription

Brest, le
Signature

(*) Cocher la case correspondante

IMPORTANT : Pour toute inscription à l'annuaire associatif, **produire obligatoirement les statuts de l'association.**

Conformément à l'article 27 de la loi du 6 Janvier 1978 dite "informatique et libertés", nous vous informons que les données à caractère personnel sont utilisées pour alimenter le fichier des associations et gérer la relation entre les institutions, les associations et le public. Le responsable du traitement est M. le Président de Brest métropole océane et M. le Maire de Brest. Les destinataires ou catégories de destinataires des informations sont les élus, les services de la Ville de Brest et de Brest métropole océane, et le public (site web et listes dans les mairies).

Vous disposez d'un droit d'accès et de rectification que vous pouvez exercer en contactant M. le correspondant informatique et libertés par courrier à l'adresse suivante : { HYPERLINK "mailto:correspondant.informatique.libertes@brest-metropole-oceane.fr" } ou au 24 rue Coat-ar-Guéven, BP 92242, 29222 Brest Cedex 2.

Faire retour de ce document à l'adresse suivante :
Service Action Associative et Jeunesse –
Mairie de Brest
2 Rue Frézier – BP 92206 - 29222 BREST
CEDEX 2